

## Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

### 1. Akce:

Jánská 18 v Brně – oprava sociálního zařízení v bytě č. 11..

### 2. Vymezení plnění zakázky:

Zadavatel požaduje provedení opravy sociálního zařízení v objektu Jánská 18 v Brně dle vypracované projektové dokumentace a položkového rozpočtu paní Radkou Volkovou, Loděnice 50, 671 75 v 09/2021.

Dodavatel si zajistí potřebné povolení k vjezdu a příp. parkování na vlastní náklady. Během prací bude zajišťován průběžný úklid a následně nadstandardní závěrečný úklid ve společných prostorách domu. Při předání díla bude doložena revize elektroinstalace, doklad o dezinfekci a proplachu vody, ostatní zkoušky, doklad o použití protiskluzné dlažby.

Přílohy: slepý položkový rozpočet, technická zpráva, výkresová dokumentace

### 3. Doba a místo plnění:

- Práce požadujeme provést do 15.12.2021 ode dne účinnosti smlouvy.
- místem plnění je objekt Jánská 18 v Brně, ve vlastnictví Statutárního města Brna ve správě Odboru správy majetku MMB.

### 4. Termín prohlídky: 14. 10. 2021

Zadavatel uskuteční dne .. ..... v 9.30 hod. prohlídku v objektu Jánská 18 v Brně .

### 5. Požadavky na zpracování nabídky:

- Celkovou cenu zpracujte podle místa plnění tak, že nabídnutá cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené ve vymezení plnění zakázky,
- celkovou cenu stanovte zvlášť včetně DPH i bez DPH (neuvádějte rozmezí),
- pokud nejste plátcí DPH uveďte cenu bez DPH a napište, že nejste plátcí DPH,
- zpracujte položkový rozpočet v systému RTS nebo obdobném
- uveďte poskytnutou délku záruky - nejnižší přípustná délka záruční doby na stavební práce (v případě, že zakázka obsahuje stavební práce) je 60 měsíců, dále uveďte délku záruky na ostatní min. 24 měsíců, záruční dobu uveďte v měsících popř. v letech, neuvádějte záruka dle výrobce apod.
- nabídky se podávají v písemné formě v uzavřené obálce na adresu: Magistrát města Brna, Odbor správy majetku, Husova 3, 601 67 Brno (do dveří č. 201) do 17. 10. 2021 do 13:30 hod.,
- uzavřenou obálku označte : „VZ – Jánská 18 – oprava sociálního zařízení NEOTVÍRAT“

### 6. Hodnotící kritérium:

Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

### 7. Administrativní doporučení:

- V případě, že nabídka obsahuje více než jeden list je nutné nabídku sešít, přelepit štítkem a štítek opatřit razítkem nebo vložit nabídku do vazby.
- v případě, že se nechcete zúčastnit výběrového řízení, sdělte nám prosím tuto skutečnost, a to na:
  - mail: dankova.zuzana@brno.cz nebo
  - písemně na výše uvedenou adresu.

V Brně dne: 27.09.2021

Vypracovala: Sabolová Iveta, tel.: 542175008

Bc. Petr Gabriel  
vedoucí Odboru správy majetku